

# 101 年度「行政品質評鑑」建議改進事項執行情形報告表：環安衛中心(102 年 5 月)

| 建議改進事項  | 辦理情形及回覆說明<br>(請註記建議是否列為結案)  | 委員意見 |          |
|---|---|------|----------|
|   |   | 結案   | 繼續追蹤(說明) |
| <p>1.儘速建立查核人員受訓的資料庫，主動讓系所與老師得知所屬人員之受訓狀況。<br/><b>(已結案)</b></p>               | <p>102 年 5 月份回覆說明：<br/>本中心所建立實驗場所運作管理系統已納入教育訓練業務電子化，預計五月底完工測試，將來受訓學員均可登入系統查詢個人之教育訓練歷程及下載證書，管理者亦可從後台進行查詢的工作。5 月 30、31 日於校總區第一會議室舉行教育訓練課程。<br/><b>(建議結案)</b></p>  | V    |          |
| <p>2.加強 AED 的宣傳、推廣教育與明確的位置標示。<br/><b>(已結案)</b></p>                          | <p>102 年 5 月份回覆說明：<br/>本中心於 100 年舉辦 13 場次 AED 教育訓練，約有 340 人參加。另 101 年更增加該項課程置入安全衛生教育訓練研習營課程中，已有近 2,000 位校內、外學生接受該教育訓練。本中心將持續辦理 AED 教育訓練，若各單位有個別需求，且達 20 人以上，可向本中心申請安排教育訓練。<br/><br/>未來將與體育室、人事室及保健中心共同推廣教育訓練，使其知識及技術更臻普及。目前 AED 所在的建物外都貼有 AED 的標誌，收納箱外亦貼有使用教學的圖示及文宣資料，本中心也製作 AED 校園分佈圖並放置網頁供大家參考使用。<br/><b>(建議結案)</b></p> | V    |          |
| <p>3.加強相關制度的落實(如：安全官制度、內控機制、等)，確實讓所有人員瞭解，尤其是新制度的說明與推動。<br/><b>(已結案)</b></p> | <p>102 年 5 月份回覆說明：<br/>針對新增制度或法規，本中心透過至各院宣導說明、行文公告、製作海報、放入教育訓練課程中及製作影片動畫等各種方式加強宣導，例如：<br/><b>加強一般垃圾之針筒、針頭違規查緝</b>：100 年共查獲 129 案違規事件，本中心為加強正確觀念宣導，特製作宣傳海報及多次發文通知各系所單位，101 年違規事件已降至 4 件，成效顯著。</p>  | V    |          |

# 101 年度「行政品質評鑑」建議改進事項執行情形報告表：環安衛中心(102 年 5 月)

| 建議改進事項                               | 辦理情形及回覆說明<br>(請註記建議是否列為結案)   | 委員意見 |          |
|--------------------------------------|--|------|----------|
|                                      |  | 結案   | 繼續追蹤(說明) |
|                                      | <p><b>安全官制度：</b>於 100 年及 101 年至各學院舉辦安全官制度宣導等相關說明會（共 15 場），並於 101 年 11 月舉辦全校性安全官座談會，加強安全意識及雙向意見交流。本中心所製作安全官專屬網頁即將完成，未來可透過該網頁加強與安全官聯繫及意見交流。</p> <p>另外，本中心業務推動或政策法規擬定前，均會透過每月組長會議、每三個月環安衛委員會（校長主持）的討論，務求每項政策能更臻完善。另外，在電子資料部分，本中心與總務處合作電腦資料異地備份，並配合網頁資料內稽，確保網頁所提供資料即時且正確。</p> <p><b>(建議結案)</b></p> |      |          |
| <p>4.解決人力不足的問題。<br/><b>(已結案)</b></p> | <p>102 年 5 月份回覆說明：</p> <p>面對近年來環安衛日益增多的業務量，本中心的確面臨人力吃緊的窘境，工作團隊每個人無不戰戰兢兢處於緊繃狀態，感謝委員建議，如有適當時機，本中心將爭取增加人力以因應繁重業務，本中心亦會持續保持專業、敬業態度，為本校全體教職員工生服務。</p> <p><b>(建議結案)</b></p>  | V    |          |