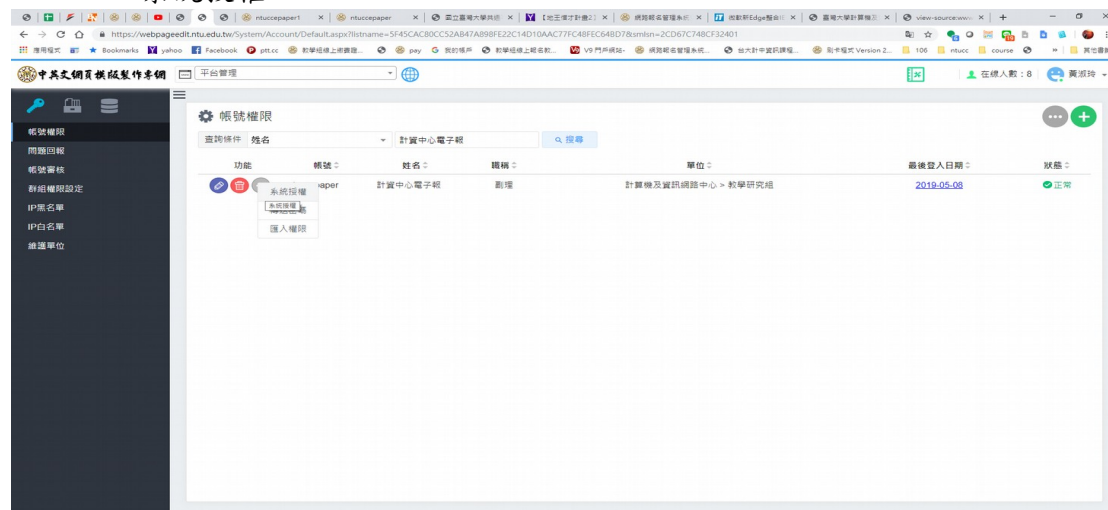


網站授權

一、平台管理/帳號權限



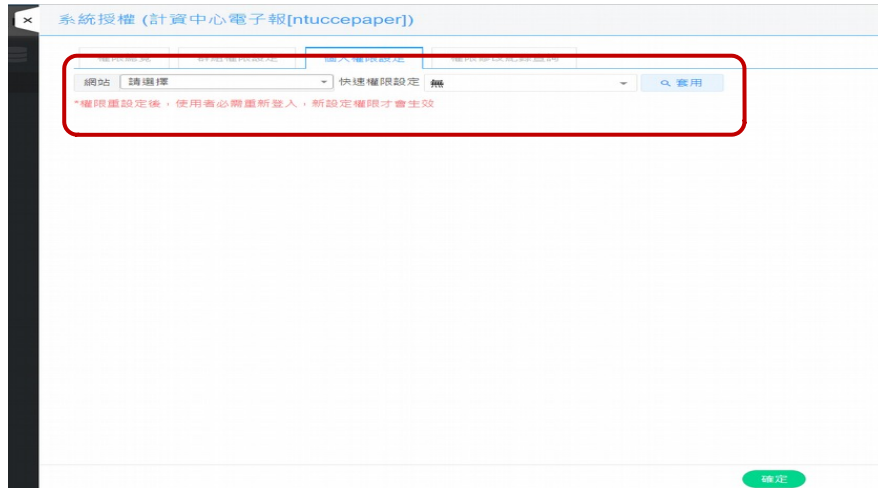
二、系統授權



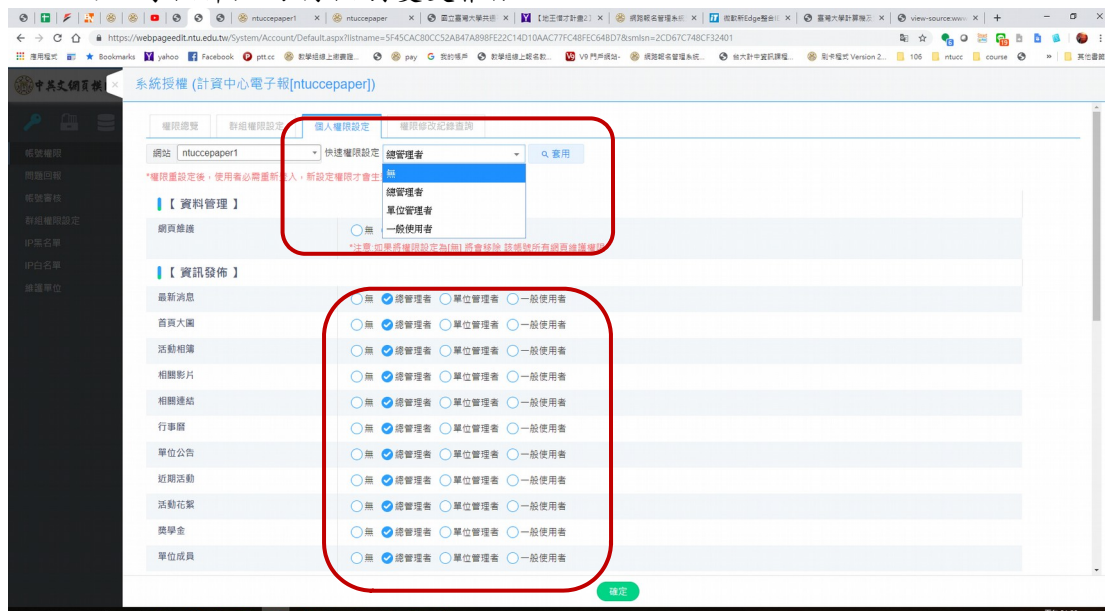
三、個人權限設定

1. 請先選要授權的網站>再選權限，快速權限設定有：無、總管理者、單位管理者、一使用者四種／選好後按套用

★TIPS：跨單位一定要設定為總管理者，選無會取消權限



2. 快速權限設定：先選總管理者，選好後按套用鈕，按套用鈕後顯示如下畫面，每個節點可再個別變更權限



以下畫面為完成的設定的權限

×

系統授權 (計資中心電子報[ntuccepaper])

權限總覽

群組權限設定

個人權限設定

權限修改紀錄查詢

網站

ntuccepaper1

快速權限設定

總管理者

套用

*權限重設定後，使用者必需重新登入，新設定權限才會生效

【 資料管理 】

網頁維護	☐ 無 ☒ 總管理者 ☐ 一般使用者
------	---

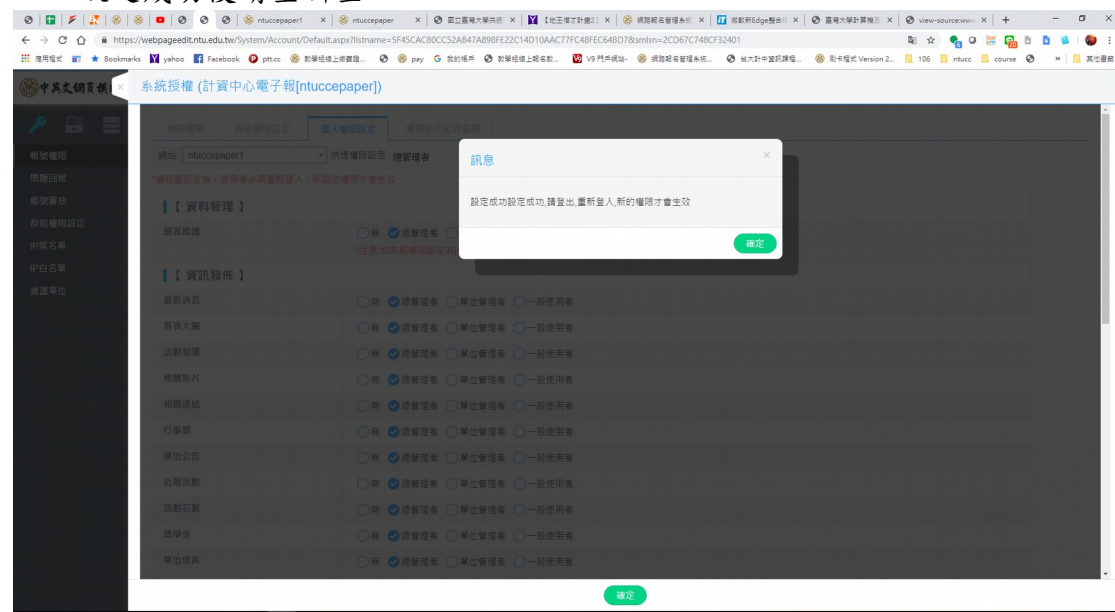
*注意:如果將權限設定為[無] 將會移除 該帳號所有網頁維護權限

【 資訊發佈 】

最新消息	☐ 無 ☒ 總管理者 ☐ 單位管理者 ☐ 一般使用者
首頁大圖	☐ 無 ☒ 總管理者 ☐ 單位管理者 ☐ 一般使用者
活動相簿	☐ 無 ☒ 總管理者 ☐ 單位管理者 ☐ 一般使用者
相關影片	☐ 無 ☒ 總管理者 ☐ 單位管理者 ☐ 一般使用者
相關連結	☐ 無 ☒ 總管理者 ☐ 單位管理者 ☐ 一般使用者
行事曆	☐ 無 ☒ 總管理者 ☐ 單位管理者 ☐ 一般使用者
單位公告	☐ 無 ☒ 總管理者 ☐ 單位管理者 ☐ 一般使用者
近期活動	☐ 無 ☒ 總管理者 ☐ 單位管理者 ☐ 一般使用者
活動花絮	☐ 無 ☒ 總管理者 ☐ 單位管理者 ☐ 一般使用者
獎學金	☐ 無 ☒ 總管理者 ☐ 單位管理者 ☐ 一般使用者
單位成員	☐ 無 ☒ 總管理者 ☐ 單位管理者 ☐ 一般使用者

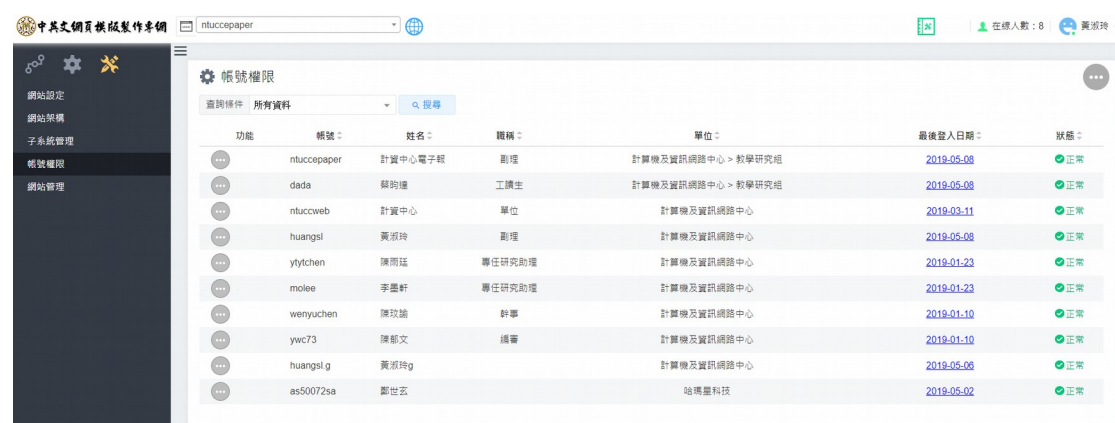
確定

3. 設定成功後請重新登入



四、回到主畫面，點選資料管理/網站管理/帳號權限下，有看到新增的帳號表示設定成功

中英文網頁版製作專網



五、 回到平台入口網 <https://webpageprod.ntu.edu.tw>，選擇【SSO 登入】或【帳號登入】進行登入



主畫面有看到授權的網站-ntuccepaper1

