

國立臺灣大學分層負責明細表—國際處

單位	工作項目		分層負責					備考
			第四層	第三層	第二層	第一層		
			承辦人	組長	國際長	副校長	校長	
國際學生組	1	各項外國學生獎(助)學金辦法訂定、修正與廢止	擬辦	審核	核定			1. 會主計室 2. 送國際事務推動委員會討論 3. 送行政會議討論之案件需校長核提
	2	各項外國學生獎(助)學金訊息之公告	擬辦	審核	核定			
	3	各項外國學生獎(助)學金申請案之受理	逕行辦理					
	4	各項外國學生獎(助)學金受獎名單之核定	擬辦	審核	核定			
	5	各項外國學生獎(助)學金之核發	擬辦	審核	核定			會主計室
	6	臺灣獎學金續領之審核	逕行辦理					
	7	臺灣獎學金停發與註銷之提報	擬辦	審核	核定			

單位	工作項目		分層負責					備考
			第四層	第三層	第二層	第一層		
			承辦人	組長	國際長	副校長	校長	
	8	臺灣獎學金請款及核銷作業	擬辦	審核	核定			會主計室
	9	臺灣獎學金之核發	擬辦	審核	核定			會主計室
	10	跨國雙學位制國外學生入學申請案之辦理	逕行辦理					
國際學生組	11	國際學位生招生教育展參與及參訪宣傳活動之辦理	擬辦	審核	核定			
	12	國際學位生招生手冊之編輯與印製	逕行辦理					
	13	在臺國際學位生招生說明會之規劃與辦理	逕行辦理	審核	核定			
	14	招生文宣寄送等信件函稿之撰擬	逕行辦理					
	15	國際學位生校內招生輔導研習活動之規劃與辦理	擬辦	審核	核定			
	16	國際學位生線上報名系統之規劃與製作	逕行辦理					

單位	工作項目	分層負責					備考
		第四層	第三層	第二層	第一層		
		承辦人	組長	國際長	副校長	校長	
17	國際學位生學籍異動通報	逕行辦理					
18	校外國際學生相關系統管理	逕行辦理					
19	國際學位生入學申請案之受理	逕行辦理					
20	國際學位生入學申請案資格審核	逕行辦理					
21	國際學位生錄取名單之核定	擬辦	審核	審核 (教務長核定)			會教務處
22	國際學位生/雙學位生入學許可之寄發	逕行辦理					
23	國際學位生生活手冊編輯與印製	逕行辦理					

單位	工作項目	分層負責					備考
		第四層	第三層	第二層	第一層		
		承辦人	組長	國際長	副校長	校長	
24	國際學生華語課程規劃、辦理	擬辦	審核	核定			1. 委託文學院語言中心與國際華語碩士學位學程執行 2. 會語文中心 3. 會教務處
25	國際學位生迎新週之規劃與辦理	逕行辦理					
26	國際學位生註冊相關程序之辦理	逕行辦理					
27	國際學生活動之規劃與辦理	逕行辦理					
28	國際學生接待志工招募與講習之規劃與辦理	逕行辦理					
29	國際學生接待志工手冊之編製	逕行辦理					
30	國際學位生全民健康保險加退保及轉出入	逕行辦理					

單位	工作項目	分層負責					備考
		第四層	第三層	第二層	第一層		
		承辦人	組長	國際長	副校長	校長	
31	國際學位生團體傷病保險造冊及申請醫療理賠	逕行辦理					
32	國際學位生全民健康保險費用繳交	擬辦	審核	核定			
33	國際學位生申請工作證校方核可	逕行辦理					
34	國際學位生休、退復學、畢業之輔導及行政支援	逕行辦理					
35	外國學生之諮詢與輔導	逕行辦理					
36	國際學位生在學生系統規劃建置	逕行辦理					
37	國際學位生相關系統、資料庫管理與修改	逕行辦理					
38	協辦國際學位生華語文、英文檢測	逕行辦理					
39	協辦春節祭祖暨師生聯誼餐會	擬辦	審核	核定			
40	協辦僑外生端午活動	擬辦	審核	核定			
41	協辦異國文化季活動	擬辦	審核	核定			

單位	工作項目	分層負責					備考
		第四層	第三層	第二層	第一層		
		承辦人	組長	國際長	副校長	校長	
42	協辦僑外學生社團幹部訓練活動	擬辦	審核	核定			
43	國際學生相關社團活動補助辦理	擬辦	審核	核定			
44	國際學生輔導相關活動辦理	擬辦	審核	核定			
45	國際學生接待志工訓練會辦理	逕行辦理					
46	國際學生接待志工行前說明會辦理	逕行辦理					
國際學生組	47	校級來校交換生/訪問生入學申請案之受理	逕行辦理				
	48	校級來校交換生/訪問生入學申請案之核可	擬辦	審核	核定		會相關院系所、教務處
	49	來校交換生/訪問生手冊之編輯與印製	逕行辦理 (股長審核)				
	50	來校交換生/訪問生迎新暨說明會之辦理	逕行辦理 (股長審核)				

單位	工作項目		分層負責					備考
			第四層	第三層	第二層	第一層		
			承辦人	組長	國際長	副校長	校長	
51	來校交換生/訪問生宿舍申請案之辦理	擬辦	審核	審核 (學務長核定)			會學務處 住宿服務組	
52	來校交換生獎學金之發放	逕行辦理						
53	來校交換生/訪問生團體校園導覽之辦理	逕行辦理 (股長審核)						
54	來校交換生/訪問生註冊相關程序之辦理	逕行辦理					會教務處	
55	來校交換生/訪問生離校相關程序之辦理	逕行辦理						
國際學生組	56	來校交換生/訪問生成績單核發/寄發之申請	逕行辦理				會教務處	
	57	國際學人各項服務之規劃	擬辦	審核	核定			
	58	國際學人各項服務之執行	逕行辦理					
	59	國際學人識別證之核發	逕行辦理					